

Riječka razvojna agencija Porin d.o.o.

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA
2024**

Sadržaj	Stranica
Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja	3
Izvještaj neovisnog revizora	4
Financijski izvještaji:	
Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine	7
Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine	11
Bilješke uz financijske izvještaje	13

Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja

Temeljem važećeg hrvatskog Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI"), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja („OSFI“) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Godišnji financijski izvještaji sadrže:

- Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine
- Bilancu na dan 31. prosinca 2024. godine
- Sažetak značajnih računovodstvenih politika i bilješke uz financijske izvještaje.

Uprava razumno očekuje da Društvo na raspolaganju ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

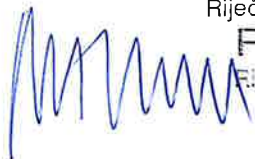
Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijske izvještaje za izdavanje dana 24. travnja 2025. godine

Riječka razvojna agencija
Porin d.o.o.
Rijeka, M. Barača 62 2



Nenad Antolović, Direktor

RIJEČKA RAZVOJNA AGENCIJA PORIN d.o.o. za istraživanje, razvoj i ostale poslovne djelatnosti

Milutina Barača 62

51 000 Rijeka

Hrvatska

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA**Osnivaču društva RRA Porin d.o.o.****Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva RRA Porin d.o.o. (dalje: „Društvo“), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Godišnji financijski izvještaji Društva za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine nisu revidirani.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblavanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

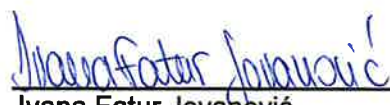
IAUDIT d.o.o. za reviziju, Rijeka
Janeza Trdine 7, Rijeka

24. travnja 2025. godine



Nenad Mutić
Član uprave

IAUDIT d.o.o.
RIJEKA



Ivana Fatur Jovanović
Ovlašteni revizor

BILANCA

AKTIVA	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno)	
			31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		-	-
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+035)	002		202.964	20.358
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	10	969	2.031
1. Izdaci za razvoj	004		-	-
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		969	2.031
3. Goodwill	006		-	-
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		-	-
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		-	-
6. Ostala nematerijalna imovina	009		-	-
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	10	195.307	17.619
1. Zemljište	011		-	-
2. Građevinski objekti	012		-	-
3. Postrojenja i oprema	013		192.067	-
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		3.240	17.619
5. Biološka imovina	015		-	-
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		-	-
7. Materijalna imovina u pripremi	017		-	-
8. Ostala materijalna imovina	018		-	-
9. Ulaganje u nekretnine	019		-	-
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		-	-
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		-	-
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		-	-
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		-	-
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		-	-
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		-	-
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		-	-
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		-	-
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		-	-
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		-	-
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		-	-
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		-	-
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		-	-
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		-	-
3. Potraživanja od kupaca	034		-	-
4. Ostala potraživanja	035		-	-
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	9	6.688	708

BILANCA

AKTIVA	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno)	
			31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		455.627	465.674
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		-	-
1. Sirovine i materijal	039		-	-
2. Proizvodnja u tijeku	040		-	-
3. Gotovi proizvodi	041		-	-
4. Trgovačka roba	042		-	-
5. Predujmovi za zalihe	043		-	-
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		-	-
7. Biološka imovina	045		-	-
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		108.415	54.557
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		-	-
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		-	-
3. Potraživanja od kupaca	049	11	82.256	46.774
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		-	-
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	12	1.695	3.026
6. Ostala potraživanja	052	12	24.464	4.757
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		-	-
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		-	-
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		-	-
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		-	-
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		-	-
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		-	-
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		-	-
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		-	-
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		-	-
9. Ostala financijska imovina	062		-	-
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	13	347.212	411.117
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	14	11.518	20.994
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		670.109	507.026
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		-	-

BILANCA

PASIVA	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno)	
			31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	15	232.158	331.819
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		331.807	331.800
II. KAPITALNE REZERVE	069		-	6.643
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		-	-
1. Zakonske rezerve	071		-	-
2. Rezerve za vlastite dionice	072		-	-
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		-	-
4. Statutarne rezerve	074		-	-
5. Ostale rezerve	075		-	-
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		-	-
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 083)	077		-	-
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		-	-
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		-	-
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		-	-
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		-	-
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		-	-
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		-	-
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		(153.072)	(54.174)
1. Zadržana dobit	085		-	-
2. Preneseni gubitak	086		153.072	54.174
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		53.423	47.550
1. Dobit poslovne godine	088		53.423	47.550
2. Gubitak poslovne godine	089		-	-
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		-	-
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091	16	2.063	2.366
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		2.063	2.366
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		-	-
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		-	-
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		-	-
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		-	-
6. Druga rezerviranja	097		-	-
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		-	-
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		-	-
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		-	-
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		-	-
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		-	-
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		-	-
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		-	-
7. Obveze za predujmove	105		-	-
8. Obveze prema dobavljačima	106		-	-
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		-	-
10. Ostale dugoročne obveze	108		-	-
11. Odgođena porezna obveza	109		-	-

BILANCA

PASIVA	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno)	
			31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110	17	261.727	138.634
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		-	-
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		-	-
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		-	-
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		-	-
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		252	-
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		33.048	-
7. Obveze za predujmove	117		176.586	100.837
8. Obveze prema dobavljačima	118		21.059	10.271
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		-	-
10. Obveze prema zaposlenicima	120		4.880	11.763
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		25.902	15.763
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		-	-
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		-	-
14. Ostale kratkoročne obveze	124		-	-
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125	18	174.161	34.207
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		670.109	507.026
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		-	-

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ove bilance.

U ime društva Riječka razvojna agencija Porin d.o.o., potpisao i odobrio za izdavanje 24. travnja 2025. godine:

Riječka razvojna agencija
Porin d.o.o.
 Riječka, M. Barača 62 2



Nenad Antolović
Direktor

RAČUN DOBITI I GUBITKA

	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno) 31. prosinac 2023.	2024. godina
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		567.948	579.393
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		-	-
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130	3	211.899	251.998
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		-	-
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		-	-
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133	4	356.049	327.395
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		503.688	526.021
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		-	-
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136	5	119.216	169.192
a) Troškovi sirovina i materijala	137		50.596	36.973
b) Troškovi prodane robe	138		-	-
c) Ostali vanjski troškovi	139		68.620	132.219
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140	6	112.932	106.761
a) Neto plaće i nadnice	141		74.856	73.507
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		29.452	26.734
c) Doprinosi na plaće	143		8.624	6.520
4. Amortizacija	144	10	241.298	197.759
5. Ostali troškovi	145	7	24.106	31.956
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		3.763	6.513
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		-	-
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		3.763	6.513
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149	16	2.063	2.366
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		2.063	2.366
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		-	-
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		-	-
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		-	-
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		-	-
f) Druga rezerviranja	155		-	-
8. Ostali poslovni rashodi	156	16	310	11.474
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157	8	2.499	487
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		-	-
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		-	-
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		-	-
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		-	-
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		-	475
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		-	-
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		2.499	12
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		-	-
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166		-	-
10. Ostali financijski prihodi	167		-	-

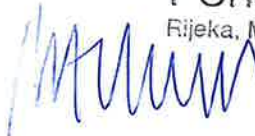
RAČUN DOBITI I GUBITKA

	AOP oznaka	Bilješka	(nerevidirano, prepravljeno) 31. prosinac 2023.	2024. godina
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168	8	4.465	329
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		-	-
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		-	-
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		4.465	323
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		-	6
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		-	-
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		-	-
7. Ostali financijski rashodi	175		-	-
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		-	-
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		-	-
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		-	-
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		-	-
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176+177)	180		570.447	579.880
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178+179)	181		508.153	526.350
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	182		62.294	53.530
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		62.294	53.530
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		-	-
XII. POREZ NA DOBIT	185	9	8.871	5.980
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		53.423	47.550
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		53.423	47.550
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		-	-

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog računa dobiti i gubitka.

U ime društva Riječka razvojna agencija Porin d.o.o., potpisao i odobrio za izdavanje 24. travnja 2025. godine:

Riječka razvojna agencija
Porin d.o.o.
 Rijeka, M. Barača 62 2



Nenad Antolović
 Direktor

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Društvo RRA Porin d.o.o., („Društvo“) sa sjedištem u Rijeci, na adresi Ulica Milutina Barača 62, registrirano je kao društvo s ograničenom odgovornošću, u skladu sa zakonima Republike Hrvatske. Društvo je upisano u Registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta (MBS): 040035447. Temeljni kapital iznosi 331.800 eura i uplaćen je u cijelosti.

Društvo je registrirano za obavljanje ostalih usluga, znanstvene i tehničke djelatnosti.

Društvo na dan 31. prosinca 2024. godine ima zaposleno 6 djelatnika (2023.: 6).

Članovi Uprave i osobe ovlaštene za zastupanje tijekom 2024. godine i do izdavanja ovih izvještaja su:

Ime	Period	Pozicija
Nenad Antolović	od 6. studenog 2023.godine	Direktor

Vlasnici Društva su kako slijedi:

	Iznos (u eurima)	Udio
Grad Rijeka	331.800	100,0%

Članovi Nadzornog odbora su kako slijedi:

Ime	Period	Pozicija
prof.dr.sc. Zlatan Car	na mandatno razdoblje od 19. srpnja 2022. do 19. srpnja 2026.	Član nadzornog odbora
Maria Grbac	s početkom mandata 23. studenog 2022. u trajanju od 4 godine	Član nadzornog odbora
Dario Dobrilović	s početkom mandata od 25. listopada 2024., na mandat od 4 godine	Predsjednik nadzornog odbora

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su sukladno računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj. Računovodstveni propisi važeći u Republici Hrvatskoj počivaju na odredbama Zakona o računovodstvu („ZoR”). Sukladno članku 5. ZoR-a Društvo pripada u kategoriju mikro poduzetnika (2023.: mikro poduzetnik).

Ovi poduzetnici sastavljaju i prezentiraju godišnje financijske izvještaje primjenom Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja („HSFI”) koji su usvojeni od strane Odbora za standarde financijskog izvještavanja („OSFI”) i objavljeni u Narodnim Novinama Republike Hrvatske.

Financijski izvještaji sastavljeni su prema načelu povijesnih troškova s iznimkom financijske imovine raspoložive za prodaju i dugotrajne materijalne imovine klasificirane kao zemljišta i ulaganja u nekretnine koja se mjere po fer vrijednosti.

2.2. Strane valute**a) Funkcionalna i izvještajna valuta**

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje (‘funkcionalna valuta’). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

(b) Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.3. Materijalna imovina**

Materijalna imovina iskazuje se po povijesnom trošku nabave umanjeno za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište se ne amortizira. Amortizacija ostale imovine se obračunava od početka njezinog korištenja primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška do rezidualne vrijednosti te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe primjenom sljedećih stopa:

<i>Alati i transportna sredstva</i>	10-50%
<i>Postrojenja i oprema</i>	10-25%

Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstva ako je značajna. Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo trenutno dobilo od prodaje imovine umanjenog za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Društvo očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Rezidualna vrijednost imovine i korisni vijek pregledavaju se na svaki datum bilance i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa (bilješka 2.6). Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u račun dobiti i gubitka.

2.4. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom pravocrtne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Procijenjene stope nematerijalne imovine je kako slijedi:

<i>Licence, prava korištenja i računalni software</i>	25%
<i>Ulaganje u tuđu imovinu</i>	25%

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.5. Potraživanje od kupaca i ostala potraživanja**

Potraživanja od kupaca predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja društva. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja.

Potraživanja, za koja se očekuje da će se realizirati u razdoblju dužem od 12 mjeseci, iskazuju se kao dugoročna potraživanja.

2.6. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti za imovinu koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa.

Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednost imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca).

Nefinancijska imovina, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

2.7. Novac u banci i blagajni

Novčana sredstva obuhvaćaju gotovinu i sredstva na bankovnim računima, depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.8. Vremenska razgraničenja**

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima ili stavke prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Vremenska razgraničenja uključuju aktivna i pasivna vremenska razgraničenja.

Aktivna vremenska razgraničenja su unaprijed plaćeni troškovi koji se odnose na troškove budućih razdoblja za koje nije zadovoljen kriterij priznavanja troškova u tekućem razdoblju i nedospjela naplata prihoda koji se odnose na prihode tekućeg razdoblja za koje nije zadovoljen kriterij priznavanja potraživanja.

Pasivna vremenska razgraničenja su odgođeno plaćanje troškova koji se odnose na troškove tekućeg razdoblja za koje nije zadovoljen kriterij priznavanja obveze i prihod budućeg razdoblja koji se odnosi na prihode budućih razdoblja za koje nije zadovoljen kriterij priznavanja prihoda u tekućem razdoblju.

2.9. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital odgovara iznosu upisanom u sudski registar. Rezultat tekuće godine raspoređuje se temeljem Odluke Uprave Društva.

2.10. Porez na dobit

Društvo je porezni obveznik po zakonima i propisima Republike Hrvatske. Prema hrvatskom zakonu, osnovicu za obračun poreza na dobit čini razlika između prihoda i rashoda koji se utvrđuju u skladu sa Zakonom. Porez na dobit obračunava se po stopi od 10%. Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

2.11. Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.12. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope

2.13. Primanja zaposlenih

Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika, koji su članovi obveznih mirovinskih fondova, obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Društvo nema obvezu osiguravanja bilo kojih drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.14. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Gdje postoje određene slične obveze, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev sredstava određuje se razmatranjem kategorije obveza u cjelini. Rezerviranje se priznaje čak iako je vjerojatnost odljeva sredstava u odnosu na bilo koju stavku koja se nalazi u istoj kategoriji obveza mala. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

2.15. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima. One se objavljuju jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka. Potencijalno sredstvo se ne priznaje u financijskim izvještajima, nego se objavljuje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarske koristi.

2.16. Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će Društvo imati buduće ekonomske koristi.

Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15 propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Politika iskazivanja prihoda

(a) Prihodi od prodaje usluga

Društvo u najvećem dijelu ostvaruje prihode od najмова prostora. Prihodi od najмова poslovnih prostora priznaju se u razdoblju na koje se odnose, u skladu s načelom nastanka poslovnog događaja. Operativni najam priznaje se linearno tijekom trajanja ugovora. Prihodi od najma obuhvaćaju iznose specificirane ugovorom, uključujući sve dodatne naknade koje su dio ugovornog aranžmana. Priznavanje prihoda prestaje kada prestane važenje ugovora o najmu ili dođe do nemogućnosti naplate potraživanja.

(b) Prihodi od provedbe nacionalnih i internacionalnih projekata

Prihodi ostvareni realizacijom nacionalnih i internacionalnih projekata Društvo priznaje u računu dobiti i gubitka sustavno, u razdobljima u kojima se priznaju povezani troškovi.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**2.17. Priznavanje rashoda**

Rashodi se priznaju u obračunskom razdoblju ako istodobno uzrokuju smanjenje sredstava ili povećanje obveza. Rashodi u obračunskom razdoblju su izravno povezani s priznatim prihodima u računu dobiti i gubitka nastalih u tom razdoblju.

2.18. Pripajanje društava pod zajedničkom kontrolom

Društva pod zajedničkom kontrolom su ona društva koja imaju zajedničku maticu. Pripajanje društava pod zajedničkom kontrolom provodi se po knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obveza društva koje se pripaja, a razlika u vrijednosti između pripojene imovine i obveza se iskazuje u kapitalu Društva kao kapitalni dobitak ili zadržana dobit.

2.19 Usporedni podaci

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigao kvalitetniji prikaz financijskih informacija. Neto dobit ili ukupna aktiva i obveze nisu bili podložni navedenim promjenama. Izmjene su sljedeće:

Opis	Ranija klasifikacija	Nova klasifikacija	Iznos
	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2023.	
ULAGANJA NA TUĐOJ IMOVINI (Konto #0120)	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina (Ostala nematerijalna imovina)	26.816

BILJEŠKA 3 – PRIHODI OD PRODAJE

	<i>(nerevidirano)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Prihodi od prodaje usluga	163.369	171.714
Prihodi od najмова i zakupa	19.710	55.291
Prihodi od prefakturiranja	28.820	24.993
	211.899	251.998

BILJEŠKA 4 – OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	<i>(nerevidirano, prepravljeno)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Prihodi od provedbe projekata /i/	137.534	148.422
Ostali poslovni prihodi /ii/	218.515	174.161
Otpis obveza	-	2.569
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	-	2.063
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	-	180
	356.049	327.395

/i/ Ostali poslovni prihodi se odnose na prihode od Grada Rijeke za nabavu dugotrajne imovine u iznosu od 174.161 eura (2023.: 218.515 eura).

/ii/ Prihodi od provedbe projekata odnose se na prihode od sudjelovanja na Interreg projektima i to projekt 3DOP u iznosu od 78.385 eura (2023.: 48.459 eura), projekt ED (PC14) 30.400 eura (2023.: 30.400 eura), projekt Starwomen u iznosu od 19.267 eura (2023.: 0 eura), projekta URbanfloods u iznosu od 6.179 eura (2023.: 0 eura), projekta Shift4IT u iznosu od 4.657 eura (2023.: 0 eura), projekta Fast track u iznosu od 3.194 eura (2023.: 0 eura) te na projekt EDih Adria u iznosu od 2.764 eura (2023.: 0 eura).

BILJEŠKA 5 – MATERIJALNI TROŠKOVI

	<i>(nerevidirano)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Potrošena energija u proizvodnji materijala i usluga	36.433	26.052
Materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje	1.778	6.036
Troškovi sirovina i materijala	11.821	3.354
Troškovi sitnog inventara, ambalaže i autoguma	540	1.186
Potrošeni rezervni dijelovi i materijal za održavanje	24	345
	50.596	36.973
 Troškovi prodane robe	-	-
 Usluge održavanja i zaštite (servisne usluge)	10.533	39.609
Intelektualne i osobne usluge	20.859	38.266
Usluge zakupa - lizinga	15.705	15.474
Usluge reprezentacije - ugošćivanja i posredovanja	2.908	12.518
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju	5.162	11.254
Troškovi komunalnih i sličnih usluga	5.909	6.392
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	4.503	5.071
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова	2.913	3.635
Troškovi ostalih vanjskih usluga	128	-
	68.620	132.219
	119.216	169.192

BILJEŠKA 6 – TROŠKOVI OSOBLJA

	<i>(nerevidirano)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Neto plaće i nadnice	74.856	73.507
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	29.452	26.734
Doprinosi na plaće /i/	8.624	6.520
	112.932	106.761

/i/ Doprinosi za mirovine koje je Društvo obračunalo za uplatu obveznim mirovinskim fondovima za 2024. godinu iznose 19.576 eura (2023: 20.828 eura).

Tijekom 2024. godine Društvo je prosječno imalo 6 zaposlenika (2023: 6 zaposlenika).

BILJEŠKA 7 – OSTALI TROŠKOVI

	<i>(nerevidirano)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	11.749	14.578
Nadoknade troškova, darovi i potpore	5.537	10.257
Premije osiguranja	5.423	5.481
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	829	812
Troškovi prava korištenja	389	711
Ostali troškovi poslovanja - nematerijalni	179	117
	24.106	31.956

BILJEŠKA 8 – FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	<i>(nerevidirano)</i>	
	2023. godina	2024. godina
	<i>(u eurima)</i>	
Financijski prihodi		
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	-	475
Ostali prihodi s osnove kamata	2.499	12
	2.499	487
Financijski rashodi		
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	4.465	323
Tečajne razlike i drugi rashodi	-	6
	4.465	329

BILJEŠKA 9 – POREZ NA DOBIT

Porez na dobit Društva prije oporezivanja razlikuje se od teoretskog iznosa koji bi se izračunao po poreznoj stopi od 10% kako slijedi:

	(nerevidirano, prepravljeno) 31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	62.294	53.530
Porez po stopi od 10%	6.229	5.353
Učinak porezno nepriznatih rashoda	398	627
Učinak odgođene porezne imovine	-	(6.688)
Učinak poreznog gubitka za prijenos	-	708
Tekući porez na dobit	6.627	-
 Odgođeni porez na dobit //	 2.244	 5.980
Trošak poreza na dobit	8.871	5.980
 Efektivna porezna stopa	 14,24%	 11,17%

U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo koje vrijeme pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godina nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

Godina isteka	Porezni gubitak
2029.	7.090
	7.090

// Kretanje odgođenog poreza na dobit

	(nerevidirano, prepravljeno) 31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
Odgođena porezna imovina		
Na početku razdoblja	-	6.688
Kreiranje odgođene porezne imovine	8.932	708
Iskorišteno u računu dobiti i gubitka	(2.244)	(6.688)
Na kraju razdoblja	6.688	708

BILJEŠKA 10 – NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA

<i>(svi iznosi izraženi su u eurima)</i>	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Ostala nematerijalna imovina /i/	Dugotrajna imovina u pripremi	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	969	26.816	-	1.020.474	82.772	1.131.031
Povećanja	-	-	912	-	-	912
Prijenos sa imovine u pripremi /i/	912	-	(912)	-	1.313	1.313
Stjecanje putem poslovnih kombinacija	5.893	-	-	-	19.052	24.945
Smanjenja (rashod, prodaja)	-	-	-	-	(479)	(479)
Stanje na dan 31. prosinac 2024.	7.774	26.816	-	1.020.474	102.658	1.157.722
Ispravak vrijednosti						
Stanje na dan 01. siječnja 2024.	-	26.816	-	828.406	79.533	934.755
Amortizacija za godinu	1.815	-	-	192.067	3.877	197.759
Stjecanje putem poslovnih kombinacija	3.928	-	-	-	1.989	5.917
Smanjenja (rashod, prodaja)	-	-	-	-	(359)	(359)
Stanje na dan 31. prosinac 2024.	5.743	26.816	-	1.020.474	85.039	1.138.072
Sadašnja vrijednost na dan 01. siječanj 2024.	969	-	-	192.067	3.240	196.276
Sadašnja vrijednost na dan 31. prosinac 2024.	2.031	-	-	-	17.619	19.650

/i/ Ostala nematerijalna imovina odnosi se na ulaganja na tuđoj imovini.

BILJEŠKA 11 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	(nerevidirano) 31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Kupci u zemlji	82.256	49.927
Kupci u inozemstvu	-	3.360
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	-	(6.513)
	82.256	46.774

Kretanje vrijednosnog usklađenja spornih potraživanja od kupaca:

	(nerevidirano) 31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Na početku razdoblja	-	-
Povećanja	-	6.513
Na kraju razdoblja	-	6.513

BILJEŠKA 12 – POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I OSTALA POTRAŽIVANJA

	(nerevidirano) 31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Potraživanja za razliku PDV-a	1.695	1.729
Potraživanja za preplaćeni PD	-	1.259
Ostala potraživanja od države	-	38
Potraživanja od države i drugih institucija	1.695	3.026
 Ostala potraživanja /i/	 24.464	 4.757
	26.159	7.783

/i/ Ostala kratkoročna potraživanja Društva na dan izvještavanja najvećim se djelom odnose na potraživanja za uplaćene predujmove u iznosu od 2.757 eura (2023.: 24.464 eura), te na potraživanja za dana jamstva u iznosu od 2.000 eura (2023.: 0 eura).

(nerevidirano)

31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
-----------------------	-----------------------

Žiro račun

347.212	411.117
347.212	411.117

Na dan 31. prosinca 2024. godine aktivna vremenska razgraničenja odnose se na obračunate prihode budućeg razdoblja u iznosu od 20.994 eura (11.518 eura).

BILJEŠKA 15 – KAPITAL

Struktura kapitala Društva odnosi se na uplaćeni temeljni kapital i zadržanu dobit.

Iznos temeljnog kapitala na dan 31. prosinca 2024. iznosi 331.800 eura (2023.: 331.807 eura).

Stanje prenesenog gubitka na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 54.174 eura (2023.: 153.072 eura).

Osnivač društva je Grad Rijeka.

Kretanje kapitala je kako slijedi:

(svi iznosi izraženi su u eurima)	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit/ (Preneseni gubitak)	Ukupno
Stanje na 1. siječnja 2023. godine (kako je izvješteno)	331.807	-	(109.750)	222.057
Ispravak pogreške prethodnog razdoblja /i/	-	-	(43.322)	(43.322)
Stanje na 1. siječnja 2023. godine (prepravljeno)	331.807	-	(153.072)	178.735
Dobit za 2023. godinu (prepravljeno) /i/	-	-	53.423	53.423
Stanje na 31. prosinca 2023. godine (prepravljeno)	331.807	-	(99.649)	232.158
Dobit za 2024. godinu	-	-	47.550	47.550
Usklađenje kapitala u eurima prema Zakonu	(7)	7	-	-
Stjecanje putem poslovnih kombinacija (bilješka 19) /ii/	-	6.636	45.475	52.111
Stanja na 31. prosinca 2024. godine	331.800	6.643	(6.624)	331.819

/i/ Tijekom 2024. godine Društvo je na teret zadržane dobiti izvršilo ispravak pogreški prethodnog razdoblja u ukupnom iznosu od 65.761 eura. Navedeni se ispravak pogreški odnosi na umanjeње vrijednosti osnovnog sredstva do njegove nadoknadive vrijednosti, priznavanje prihoda po primljenim bespovratnim sredstvima za nabavu dugotrajne imovine te na priznavanje troškova za neiskorištene dane godišnjih odmora.

Umanjenje vrijednosti osnovnog sredstva iznosilo je 5.565 eura te je za navedeni iznos umanjena vrijednost transportnih sredstava, zadržana dobit u početnom stanju najranije usporedne godine umanjena je za isti iznos.

Priznavanje prihoda po primljenim bespovratnim sredstvima za nabavu imovine iznosilo je 64.822 eura te je za iznos 44.446 eura umanjena zadržana dobit u početnom stanju najranije usporedne godine, a za iznos 20.375 eura prepravljeno je račun dobiti i gubitka za 2023. godinu na način da su umanjene ostali poslovni prihodi. Isto tako, po navedenoj osnovi priznata je odgođena porezna imovina u iznosu od 6.482 eura.

Priznavanje troškova za neiskorištene godišnje odmore zaposlenika za usporedno razdoblje iznosilo je 2.063 eura, te je za navedeni iznos umanjeno račun dobiti i gubitka za 2023. godinu, na način da su uvećani troškovi rezerviranja. Isto tako, po navedenoj osnovi priznata je odgođena porezna imovina u iznosu od 206 eura.

/ii/ Društvu je pripojeno društvo Smart RI d.o.o., Rijeka (Grad Rijeka), Trg svete Barbare 2, OIB 12031307356, upisano u reg. ulošku s matičnim brojem subjekta (MBS) 040353950, Trgovačkog suda u Rijeci temeljem Ugovora o pripajanju od 6. rujna 2024., Odluke skupštine pripojenog društva od 6. rujna 2024. godine i Odluke skupštine društva preuzimatelja od 6. rujna 2024. godine. (bilješka 19)

BILJEŠKA 16 – REZERVIRANJA

	(nerevidirano, prepravljeno)	
	31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Na početku razdoblja	-	2.063
Kreiranje rezerviranja (priznato u računu dobiti i gubitka)	2.063	2.366
Otpuštanje rezerviranja (priznato u računu dobiti i gubitka)	-	(2.063)
Na kraju razdoblja	2.063	2.366

Rezerviranja Društva na dan 31. prosinca 2024. godine u potpunosti se odnose na rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora zaposlenih (2023.: 2.063 eura)

BILJEŠKA 17 – KRATKOROČNE OBVEZE

	(nerevidirano)	
	31. prosinac 2023.	31. prosinac 2024.
	(u eurima)	
Dobavljači u zemlji	10.490	10.271
Dobavljači u inozemstvu	10.569	-
	21.059	10.271
Tekuća dospjeća kredita i financijskih najмова	33.048	-
Obveze za zajmove, depozite i slično	252	-
Obveze za predujmove //	176.586	100.837
Obveze prema zaposlenicima	4.880	11.763
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	25.902	15.763
	207.620	128.363
	261.727	138.634

// Obveze za predujmove odnose se na primljene predujmove projekata 3DOP, Shift4IT, te na primljene predumove od kupaca u iznosu od 2.309 eura (2023.: 567 eura).

BILJEŠKA 18 – ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

Na dan 31. prosinca 2024. godine prihodi budućeg razdoblja iznose 34.207 eura (2023.174.161 eura), te se u potpunosti odnose na odgođene prihode po projektima Edih Adria i Heisciti.

BILJEŠKA 19 – PRIPAJANJE DRUŠTVA SMART RI D.O.O.

Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2024. godine donijelo je Odluku o pripajanju trgovačkog društva SMART RI d.o.o. trgovačkom društvu RRA Porin d.o.o. ("Službene novine Grada Rijeke" broj 14/21).

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci Tt-24/6869-2 od 17. rujna 2024. godine, Društvo SMART RI d.o.o.. pripojeno je društvu RRA Porin d.o.o., sa sjedištem u Rijeci, Milutina Barača 62, upisano u reg. ulošku Trgovačkog suda u Rijeci s matičnim brojem subjekta (MBS) 040035447, OIB 29183761133. Pripajanje je provedeno temeljem Ugovora o pripajanju od 6 rujna 2024. godine, Odluke Glavne skupštine pripojenog Društva, te Odluke Skupštine Društva preuzimatelja od 6. rujna 2024. godine.

Na temelju provedenog postupka pripajanja SMART RI d.o.o.. kao društvo koje se pripaja prestaje postojati, a trgovačko društvo RRA Porin d.o.o. nastavlja poslovati kao univerzalni pravni slijednik pripojenog društva.

<i>(u eurima)</i>	6. rujna 2024.
Imovina	
Nematerijalna imovina	1.965
Materijalna imovina	101
Novac	77.745
Potraživanja od kupaca	438
Ostala kratkoročna potraživanja	1.657
Ukupno imovina	81.906
Obveze	
Obveze prema dobavljačima	399
Ostale kratkoročne obveze	82
Pasivna vremenska razgraničenja	29.314
	29.795
NETO IMOVINA/(OBVEZE)	52.111

BILJEŠKA 20 – SUDSKI SPOROVI, POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE

Protiv Društva se ne vode sporovi koji bi prema procjeni imali negativan ishod temeljem kojeg bi se evidentirala rezerviranja za potencijalne obveze iz pravnih sporova.

Na dan 31. prosinca 2024. godine društvo ima evidentirano ukupno 2.429 eura potencijalnih obveza po osnovi neiskorištenih kreditnih limita (2023: 2.429 eura).

BILJEŠKA 21 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Za potrebe ovih financijskih izvještaja, poduzetnici se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

U tijeku redovitog poslovanja Društvo ulazi u poslovne odnose s povezanim strankama koji se pretežito odnose na potraživanja i prihode te obveze i troškove po osnovi konzultantskih i knjigovodstvenih usluga, usluga održavanja, operativnog najma i pozajmica.

Povezana stranka je Grad Rijeka.

Stavke koje proizlaze iz poslovnih odnosa s povezanim strankama su sljedeće:

	2023. godina	2024. godina
	(u eurima)	
<i>Kratkoročna potraživanja (bilješka 11)</i>		
Grad Rijeka	41.944	12.542
	41.944	12.542
<i>Kratkoročne obveze (bilješka 17)</i>		
Grad Rijeka	2.439	2.851
	2.439	2.851

Prihodi i rashodi koji su rezultat transakcija s povezanim stranama su kako slijedi:

	2023. godina	2024. godina
	(u eurima)	
<i>Poslovni prihodi (bilješka 3)</i>		
Grad Rijeka	116.093	137.746
	116.093	137.746
<i>Poslovni rashodi (bilješka 5)</i>		
Grad Rijeka	161	378
	161	378

BILJEŠKA 21 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BALANCE

Nakon 31. prosinca 2024. godine, do datuma odobravanja financijskih izvještaja od strane Uprave, nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.