

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) i članka 15. i 21. Društvenog ugovora trgovačkog društva RIJEČKA RAZVOJNA AGENCIJA PORIN d.o.o. (potpuni tekst Društvenog ugovora od 2.11.2018.) uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora, skupština Društva dana 22/04/24 2024. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave RIJEČKE RAZVOJNE AGENCIJE PORIN d.o.o. Rijeka, Milutina Barača 62, OIB: 29183761133 (dalje u tekstu: Naručitelj) urbr . 01-4/19-19/1 od dana 18.6.2019. godine (dalje u tekstu: Pravilnik o jednostavnoj nabavi) mijenja se kroz cijeli tekst Pravilnika o jednostavnoj nabavi kako slijedi:

- Broj i riječi „20.000,00 kuna“ zamjenjuju se brojem i riječi „2.650,00 eura“,
- Broj i riječi „100.000,00 kuna“ zamjenjuju se brojem i riječi „10.000,00 eura“,
- Broj i riječi „200.000,00 kuna“ zamjenjuju se brojem i riječi „26.540,00 eura“,
- Broj i riječi „500.000,00 kuna“ zamjenjuju se brojem i riječi „66.360,00 eura“.

Članak 2.

U članku 2. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„(4) U svrhu pripreme postupaka jednostavne nabave provodi se analiza tržišta koja obuhvaća prikupljanje informacija o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji sudjeluju na tržištu te drugim okolnostima koje utječu na uvjete nabave, a sve sukladno planiranom financijskom planu i potrebama Naručitelja.“

Članak 3.

U članku 5. stavak 3. i 4. mijenjaju se tako da isti sada glase:

„(3) Postupak jednostavne nabave pokreće se Zahtjevom za pokretanje postupka jednostavne nabave kojeg odobrava odgovorna osoba Naručitelja kada je riječ o postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura bez PDV-a za robe, usluge i radove, a manja od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a za radove.

(4) Zahtjev za pokretanje postupka jednostavne nabave nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio (Prilog 1). “

U članku 5. iza stavka 4. dodaje se stavak 5., koji glasi:

„(5) Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 10.000,00 eura bez PDV-a za robe, usluge i radove pokreće se usmenim ili pismenim odobrenjem elektroničkim putem za pokretanje postupka jednostavne nabave od strane odgovorne osobe Naručitelja.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se tako da isti sada glasi:

„(1) Postupak jednostavne nabave iz članka 6. provodi se izdavanjem narudžbenice ili izravnim sklapanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

(2) Narudžbenicu ili Poziv na zaključenje ugovora upućuje odgovorna osoba Naručitelja gospodarskom subjektu po vlastitom izboru, a na temelju prethodno dostavljene ponude gospodarskog

subjekta, koja mora sadržavati sve podatke potrebne za izdavanje narudžbenice odnosno sklapanje ugovora (primjerice: cijena bez PDV-a i s uračunatim PDV-om, podatak o roku valjanosti ponude, roku i načinu isporuke robe/pružanja usluga/izvođenja radova, podatke o ponuditelju, ostale okolnosti značajne za izvršenje predmeta nabave i sl.).

(3) Narudžbenica ili Poziv na zaključenje ugovora upućuju se gospodarskom subjektu na dokaziv način elektroničkim putem.

(4) Narudžbenica, odnosno Poziv na zaključenje ugovora moraju sadržavati sljedeće podatke:

- podatke o Naručitelju,
- podatke o dobavljaču,
- vrsti usluga, roba i radova koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih te ukupnih cijena,
- rok i mjesto isporuke,
- trajanje ugovora (ako je primjenjivo)
- način i rok plaćanja.

(5) Narudžbenu nije potrebno ispuniti za:

- gotovinsku nabavu i nabavu putem kreditnih kartica do vrijednosti 100,00 eura bez PDV-a,
- sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima i drugim oblicima internog obrazovanja i usavršavanja radnika,
- članarine,
- službeno putovanje radnika uz putni nalog,
- reprezentacija,
- kupnja biljega, poštanskih maraka, poštarina i sl.,
- ostale usluge za koje je početak nabave iniciran nekim od sljedećih dokumenata: tipske uplatnice, prijavnice, programi i internetske upute za uplatu kotizacija.

(6) Naručitelj ne smije izdati narudžbenu ili uputiti Poziv za sklapanje ugovora temeljem zaprimljene ponude čija je cijena jednaka ili veća od 10.000,00 eura bez PDV-a.

Članak 5.

Dosadašnji članak 8. Pravilnika o jednostavnoj nabavi postaje članak 18., a iznad njega se dodaje novi naslov poglavlja „VIII IZRAVNO UGOVARANJE U IZNIMNIM SLUČAJEVIMA“.

Članak 6.

Iza članka 7. Pravilnika o jednostavnoj nabavi dodaje se novi članak 8. koji glasi:

„(1) Postupak jednostavne nabave iz članka 6. i 7. ovog pravilnika može se provesti i po pravilima koja vrijede za postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 10.000,00 eur bez PDV-a za robe, usluge i radove, a manja od 26.540,00 eura za robe i usluge, odnosno manja od 66.360,00 eura za radove.“

Članak 7.

U tekstu Pravilnika o jednostavnoj nabavi broj „VIII“ ispred naslova „SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA“ postaje broj „IX“.

Dosadašnji članak 18. postaje članak 19. te se mijenja tako da isti sada glasi:

„(1) Nakon provedenog postupka jednostavne nabave zaključuje se ugovor koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u Pozivu za dostavu ponuda te odabranom ponudom, odnosno sukladan Pozivu na zaključenje ugovora.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se u roku koji se određuje u Pozivu na dostavu ponuda, odnosno Pozivu na zaključene ugovora.“

Dosadašnji članak 19. postaje članak 20.

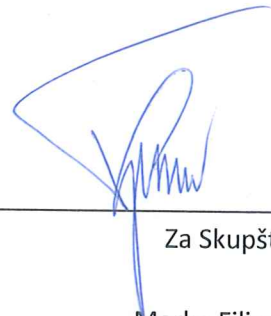
Dosadašnji članak 20. postaje članak 21., a njegov tekst mijenja se na način da se broj „19“ u tekstu stavka 1. zamjenjuje brojem „20“.

Dosadašnji članak 21. postaje članak 22.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave stupa na snagu danom donošenja .

Rijeka, 22/04/24
Urbr. 01-4/19-19/2



Za Skupštinu

Marko Filipović

